ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía local de Bosa
FECHA: 21 de Julio 2021 **LUGAR:** Gestion Documental
OBJETO DE LA REUNIÓN: Seguimiento proceso organización Contratos
HORA DE INICIO: 16:00 **HORA DE FINALIZACIÓN:** 17:00
ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
PACHA CAMPOS F.									X	GESTION DOCUMENTAL	Yenny.campos@gobierno bogota.gov.co	3209668345	
Camilo Andrés Fonigua M									X	Gestión Documental	camilo.fonigua@gobierno bogota.gov.co	3057774110	
Yaneth Gomez R.									X	Gestion Domental	Yaneth.gomez@gobbogota.gov.co	3125455705	
Beatriz Tovar Rojas									X	Gestión Documental	beatriz.tovar@gobierno bogotá.gov.co	3118526354	
Carlo Delgado									X	ALBGD	Alberto.delgado@gobiernoBo-	3214332687	
Alexandra BUSTOS.T									X	Gestión Documental	Alexandrabustos@gobiernoB	3204871279	
Jose Luis Poduquer Poiz					X				X	Gestion Documental	luis-roducquer@gobierno bta.gov.co	3058360392	
Leslie Tatiana Nope R.					X				X	Gestion Documental	leslie-nope@gobiernobogotá-	3196583907	
Diana Hospital Gordillo			X						X	Gestion Documental ALB	diana.hospital@gov	3014965900	Diana Hospital

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se realiza seguimiento de manera individual de la meta asignada y el avance que se ha hecho de la misma.

Se establece la disposición del aforo en las instalaciones de la alcaldía local de Bosa de manera que se asistirá todos los días para poder cumplir con la meta establecida

Se hace claridad sobre los 8 metros lineales que se deben entregar con intervención documental de ordenación, foliación, rotulación y descripción